



POURQUOI CHOISIR NOTRE FORMATION D'ASSISTANT EN PHARMACIE ?

- Travail dans le domaine de la santé, du social et du médical
- Contacts humains fréquents
- Sens de l'empathie et travail dans une petite équipe dynamique
- Intérêt pour les sciences naturelles



Un métier d'avenir aux multiples facettes

Quelles sont les activités d'un-e assistant-e en pharmacie ?

Premières personnes en contact avec la population dans les pharmacies, les assistants en pharmacie conseillent la clientèle, répondent à ses besoins et expliquent comment prendre correctement les médicaments.

Ils effectuent également des travaux administratifs qui comprennent entre autres l'enregistrement des commandes de particuliers, de

homes ou de médecins, l'établissement de factures pour les caisses-maladie et la gestion des stocks.

En outre, les assistants en pharmacie procèdent aux achats et participent à la réalisation des différentes prestations.

Leur engagement apporte un précieux soutien à toute l'équipe officinale.

Comment devenir assistant-e en pharmacie ?

L'apprentissage dure trois ans. Parallèlement à l'activité dans une pharmacie d'officine, des cours sont suivis à l'école professionnelle deux jours par semaine en première année, puis un jour par semaine en deuxième et en troisième.

L'enseignement est orienté vers les compétences professionnelles.

En outre, un cours interentreprises a lieu chaque année et permet d'acquérir des aptitudes pratiques de base en complément de la formation en entreprise et à l'école professionnelle.

La formation professionnelle initiale s'achève par la procédure de qualification (examen de fin d'apprentissage) et débouche sur le certificat fédéral de capacité (CFC).

année

4^e

Maturité professionnelle (MP)

Type services

CFC

d'assistant en pharmacie

3^e

Troisième année

2^e

Deuxième année

1^{re}

Première année

Scolarité obligatoire



Quelles sont les qualifications demandées ?

- Fin de la scolarité obligatoire
- Plaisir à conseiller et sens des contacts avec les clients
- Intérêts pour les sciences naturelles et médicales ainsi que pour les questions ayant trait à la santé
- Sens des responsabilités et empathie
- Sens de l'ordre et de l'organisation
- Aptitude à travailler en équipe
- Habileté manuelle
- Affabilité et présentation soignée
- Esprit d'analyse et de synthèse
- Discrétion



Compétences opérationnelles acquises durant l'apprentissage :

- Conseil et service à la clientèle
- Remise des médicaments et des articles d'hygiène et de soins sur prescription médicale
- Réalisation des examens et d'actes médicaux
- Gestion des médicaments et des autres produits
- Organisation et réalisation des tâches administratives



Plusieurs options et de nombreux débouchés

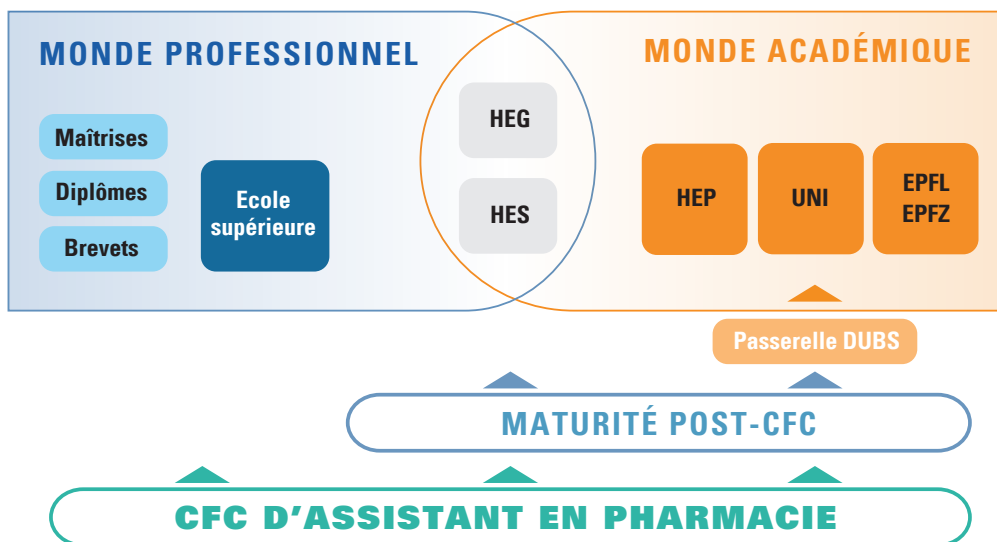
La plupart des assistants en pharmacie exercent leurs activités dans des officines (pharmacies privées ou membres d'une chaîne commerciale).

D'autres options sont :

- Travail en pharmacie hospitalière
- Travail auprès des grossistes (gestion et distribution des produits)
- Emploi dans les services de prestations des assurances (vérification des factures

envoyées par les médecins, les hôpitaux, les physiothérapeutes et autres thérapeutes)

- Représentation de produits pharmaceutiques (auprès des établissements de santé, des cabinets médicaux, des pharmacies privées et des chaînes de pharmacies)



ÉCOLE PROFESSIONNELLE COMMERCIALE

SITE DE PORRENTRUY

Rue Thurmann 12

2900 Porrentruy

032 420 36 70

secr.divcom@jura.ch



JURA CH
RÉPUBLIQUE ET CANTON DU JURA

DÉPARTEMENT DE LA FORMATION,
DE LA CULTURE ET DES SPORTS

**SERVICE DE LA FORMATION
POSTOBLIGATOIRE**

www.epc-jura.ch

